

## Tidslinje – eksempel på tidsforbrug til udarbejdelse af Udviklingsplan.

Tidslinjen er baseret på input fra deltagerne i projektet ”Landbruget i Landskabet”. Forbruget af timer afhænger af ambitionsniveauet, samt det kendskab deltagerne har til bedriften i forvejen. Det kan anbefales at gennemføre processen i en koncentreret forløb – f.eks. med 1-2 uger mellem møde om værdier, visioner og ønsker og interessentmødet.

Aktivitet	Deltagere	Tidsforbrug
<b>Formøde med alle parter</b>	Kommune, rådgivere, landmand	1-2 timer pr. person
<b>Kortlægning af bedriftens forhold</b>	Kommune og rådgivere	5-15 timer i alt (rådgivningsvirksomheden) 8-10 timer i alt (kommunen)
<b>Forberedelse til møde om værdier, visioner og ønsker</b>	Kommune, rådgivere	2 timer pr. person (møde)
<b>Møde om værdier, visioner og ønsker</b>	Kommune, rådgivere, landmand	2 timer pr. person (møde) 1 timer pr. person (forberedelse) 2 timer i alt til referatskrivning
<b>Formøde til interessentmøde</b>	Kommune, rådgivere, landmand	2 timer pr. person.
<b>Interessentmøde</b>	Kommune, rådgivere, landmand	3-4 timer pr. person 2 timer i alt til referatskrivning
<b>Efterbehandling, evaluering, udpegning af indsatsområder</b>	Kommune, rådgivere, landmand	2 timer pr. person
<b>Udarbejdelse af udviklingsplanen</b>	Kommune, rådgivere, landmand	25-40 timer i alt
<b>Afleveringsmøde</b>	Kommune, rådgivere, landmand	3 timer pr. person.



Se 'European Agricultural Fund for Rural Development' (EAFRD)